

ELEKTRĖNŲ SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS ELEKTRĖNŲ KRAŠTO MUZIEJAUS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Elektrėnų krašto muziejus (toliau – EKM) nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja EKM uždavinius ir funkcijas, teises ir pareigas, rinkinių komplektavimo, veiklos valdymo ir organizavimo tvarką.

2. Muziejus yra Elektrėnų savivaldybės viešosios bibliotekos (toliau – ESVB) struktūrinis teritorinis padalinys, kaupiantis, saugantis, tiriantis, konservuojantis, restauruojantis ir populiarinantis Elektrėnų savivaldybės krašto kultūrą atspindinčius ir vietos bendruomenei reikšmingus muziejinių vertybių rinkinius.

3. EKM savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos muziejų įstatymu, Lietuvos Respublikos Seimo ir Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymais, Elektrėnų savivaldybės (toliau – Savivaldybės) tarybos sprendimais, mero potvarkiais, ESVB direktoriaus įsakymais, ESVB nuostatais, ESVB darbo tvarkos taisyklėmis, Skyriaus darbuotojų pareigybių aprašymais, ESVB strateginiais planais ir Skyriaus metų veiklos planais, kitais teisės aktais bei šiais Nuostatais.

4. EKM gali turėti logotipą ir kitą atributiką. Vieši pranešimai skelbiami EKM interneto svetainėje www.elektrenumuziejus.lt Teisės aktų nustatytais atvejais, jie skelbiami ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

5. EKM gali teikti papildomas mokamas paslaugas. Jų sąrašą tvirtina Elektrėnų savivaldybės taryba.

6. EKM buveinės adresas – Sanatorijos g. 32, LT 26130, Abromiškių km., Elektrėnų savivaldybė.

7. EKM veiklos sritis – bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla, kodas 91.0.
8. EKM pagrindinė veiklos rūšis – muziejų veikla, kodas 91.02.
9. Kitos Muziejaus veiklos rūšys:
 - 9.1. bibliotekų ir archyvų veikla, kodas 91.01;
 - 9.2. istorinių vietų ir pastatų bei panašių turistų lankomų vietų eksploatavimas, kodas 91.03;
 - 9.3. socialinių ir humanitarinių mokslų moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla, kodas 72.20;
 - 9.4. kultūrinis švietimas, kodas 85.52;
 - 9.5. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;
 - 9.6. kitas, niekur nepriskirtas švietimas, kodas 85.59;
 - 9.7. ekskursijų organizatorių veikla, kodas 79.12;
 - 9.8. suvenyrų, meno dirbinių specializuota mažmeninė prekyba, kodas 47.78.10;
 - 9.9. knygų leidyba, kodas 58.11;
 - 9.10. knygų, periodinių leidinių ir kita leidybinė veikla, kodas 58.1;
 - 9.11. kita leidyba, kodas 58.19;
 - 9.12. rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa, kodas 73.20;

II SKYRIUS

EKM VEIKLOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS

10. EKM veiklos tikslai:

10.1. kaupti, saugoti ir populiarinti istorijos, literatūros, kultūros, meno, gamtos, mokslo ir technikos paveldo objektus;

10.2. prisidėti prie informacinės ir žinių visuomenės plėtros, puoselėti demokratijos, minties laisvės, teisės į informaciją, kultūros atvirumo ir pagarbos intelektinei nuosavybei vertybes, ugdyti kultūrinės žmogaus kompetencijas ir kūrybingumą visą jo gyvenimą.

11. EKM veiklos uždaviniai:

11.1. modernizuoja muziejaus infrastruktūrą, muziejinius procesus, moderniomis priemonėmis ir technologijomis aktualizuoja Elektrėnų krašto kultūros paveldą;

11.2. užtikrina visuomenei galimybę susipažinti su skaitmenizuotu kultūros paveldu bei informacija apie jį;

11.3. sudaro visuomenei galimybes įvairiapusiam pažinimui bei kūrybiškumui ugdyti;

11.4. kuria teigiamą ir patrauklų EKM įvaizdį;

11.5. skatina EKM darbuotojų kvalifikacijos kėlimą ir profesinius įgūdžius;

11.6. savarankiškai ar bendradarbiaujant su mokslo ir studijų institucijomis, mokslinių tyrimų įstaigomis ar mokslininkais vykdo muziejaus rinkinių mokslinius ar kitus tyrimus;

11.7. dalyvauja Europos ir pasaulio muziejų tarptautinių tinklų veikloje, vykdo bendras veiklas su kitomis nacionalinėmis ir tarptautinėmis organizacijomis, veikiančiomis muziejų srityje;

11.8. įgyvendina nacionalinius, tarptautinius, Europos sąjungos struktūrinių fondų ir kitų bendradarbiavimo programų finansavimo projektus EKM plėtros, kultūros, turizmo, visuomenės psichologinės ir dvasinės gerovės srityse.

12. EKM, vykdydamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

12.1. vykdo sukauptų muziejinių vertybių apskaitą;

12.2. vykdo sukauptų muziejinių vertybių konservavimą ir restauravimą Kilnojamųjų kultūros vertybių apsaugos įstatymo nustatyta tvarka;

12.3. įgyvendina muziejines edukacines veiklas, sudarančias sąlygas formaliajam ir neformaliajam švietimui;

12.4. įgyvendina muziejines edukacines veiklas;

12.5. įgyvendina veiklas, skirtas asmenims su negalia, ir veiklas, prisidedančias prie visuomenės psichosocialinės ir dvasinės gerovės kūrimo;

12.6. Bendradarbiaudamas su ESVB struktūriniais padaliniais organizuoja ir vykdo menines veiklas, kultūros, skaitymo skatinimo konkursus bei renginius, parodas, dalyvauja kultūros plėtros programose;

12.7. kultūros ministro nustatyta tvarka teikia statistinius duomenis apie muziejaus veiklą Kultūros ministerijai;

12.8. vykdo kitas teisės aktuose ir muziejaus steigimo dokumente nustatytas funkcijas.

12.9. vykdo Abromiškių dvaro sodybos svirno (unikalus objekto Nr. 26492, priklauso kompleksui Abromiškių dvaro sodyba, u.k. 1721), kaip unikalaus kultūros paveldo objekto, priežiūrą.

III SKYRIUS

SAVININKO TEISĖS IR PAREIGAS ĮGYVENDINANČIOS INSTITUCIJOS KOMPETENCIJA

13. EKM steigėjas – ESVB, savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija.

14. Savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas:

14.1. tvirtina ir keičia EKM nuostatus;

14.2. priima sprendimus dėl įstaigos buveinės pakeitimo;

- 14.3. priima sprendimą dėl EKM vedėjo konkurso paskelbimo;
- 14.4. pasirašo darbo sutartį su EKM vedėju ir ją nutraukia;
- 14.5. nustato EKM vedėjui tarnybinį atlyginimą;
- 14.6. tvirtina EKM vedėjo pareigybės aprašymą;
- 14.7. priima sprendimą dėl EKM vedėjo komandiruočių ir atostogų;
- 14.8. skiria darbuotoją laikinai atlikti EKM vedėjo pareigas jo tarnybinių komandiruočių, laikino nedarbingumo ir atostogų metu.

IV SKYRIUS MUZIEJAUS RINKINIAI IR EKSPOZICIJOS

15. Muziejaus rinkiniai skirstomi į:
 - 15.1. pagrindinį rinkinį, šifras GEK;
 - 15.2. pagalbinį rinkinį, šifras Pg.
16. Muziejaus rinkiniai kaupiami šiomis pagrindinėmis komplektavimo kryptimis: archeologija, istorija, etnografija, fotografija, raštija, dailė.
17. Muziejaus rinkinių šifre nurodoma Muziejaus pavadinimo santrumpa – EKM.
18. Muziejaus pagrindinį rinkinį sudaro nuolat saugoti priimtos archeologinę, istorinę, meninę, etnografinę, religinę, mokslinę, memorialinę ar kitokią kultūrinę vertę turinčios, gamtos ir technikos raidą atspindinčios, autentiškos muziejinės vertybės.
19. Muziejaus pagalbinį rinkinį sudaro nuolat saugoti priimtos:
 - 19.1. blogos būklės muziejinės vertybės, kurių autentiškumą ir vertę įmanoma nustatyti tik specialiais tyrimais;
 - 19.2. neautentiškos, neturinčios išliekamosios vertės, tačiau muziejaus veiklai reikalingos muziejinės vertybės;
 - 19.3. organinės ir neorganinės kilmės gamtinės medžiagos ir objektai;
 - 19.4. neturinčios išliekamosios vertės, tačiau muziejaus veiklai reikalingos technikos muziejinės vertybės.
20. Muziejus komplektuoja savo rinkinius visais teisėtais būdais, įsigydamas muziejines vertybes iš fizinių ir juridinių asmenų, užtikrindamas Lietuvos Respublikos ir tarptautinės teisės normų, tarptautinių sutarčių bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių muziejinių vertybių įsigijimą, nuostatų laikymąsi.
21. Muziejus gali priimti dovanas, palikimus ar kitais pagrindais atlygintinai ar neatlygintinai perduodamus daiktus, tik jeigu jie atitinka muziejaus nustatytus rinkinių komplektavimo tikslus, kryptis ir prioritetus.
22. Muziejus sukauptus rinkinius eksponuoja:
 - 22.1. Abromiškių svirne – muziejuje, Sanatorijos g. 32, Abromiškės;
 - 22.2. Lazdėnų bendruomenės ir kultūros centre, Liepų g. 4, Lazdėnai;
 - 22.3. Parodose Muziejuje, kituose muziejuose ir įstaigose Lietuvoje ir užsienyje.

V SKYRIUS EKM VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

23. EKM vadovauja, jo veiklą organizuoja ir už ją atsiskaito Skyriaus vedėjas, kurį įstatymų nustatyta tvarka pareigoms skiria ir atleidžia ESVB direktorius;
24. EKM vedėjas:
 - 22.1. kuria EKM veiklos strategiją;
 - 22.2. Planuoja, organizuoja ir koordinuoja EKM veiklą bei skyriaus darbuotojų darbą;
 - 22.3. koordinuoja skyriaus veiklas su vyriausioju muziejaus rinkinių kuratoriumi;
 - 22.4. organizuoja ir koordinuoja ekspozicijų ir laikinųjų parodų parengimo ir įgyvendinimo darbus;
 - 22.5. planuoja, inicijuoja ir organizuoja skyriaus kultūrinius renginius;

22.6. organizuoja ir koordinuoja edukacines programas įvairaus amžiaus muziejaus lankytojams;

22.7. užtikrina muziejinių vertybių restauracinę priežiūrą ir tinkamos būklės kontrolę;

22.8. konsultuoja muziejaus lankytojus dėl skyriaus teikiamų paslaugų, padeda jiems orientuotis muziejaus erdvėse, sprendžia iškilusias problemas;

22.9. nuolat vertina lankytojų aptarnavimo kokybę ir teikia siūlymus kaip ją pagerinti;

22.10. organizuoja skyriaus kompetencijai priklausančius viešuosius pirkimus. Pildo su tuo susijusią dokumentaciją;

22.11. tvarko skyriaus inventoriaus ir medžiagų apskaitą;

22.12. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą;

22.13. kontroliuoja saugyklų ir ekspozicijų salių techninę-ūkinę būklę, iškilus problemoms, apie gedimus praneša ESVB bendrajam skyriui;

22.14. sudaro darbuotojų darbo, atostogų grafikus, pildo darbo apskaitos žiniaraštį;

22.15. supažindina pavaldžius darbuotojus su priešgaisrinės ir darbų saugos taisyklėmis, reikalauja jų lankytis.

22.16. einamųjų metų pradžioje nustato metines veiklos užduotis savo skyriaus darbuotojams, o kitų metų pradžioje juos įvertina, vadovaudamasis ESVB darbuotojų vertinimo tvarka. Savo veiklos vertinimo išdavą teikia ESVB direktoriui kasmet einamųjų metų pradžioje.

22.17. keičiantis EKM vedėjui, perduoda turtą ir dokumentus pagal turto ir dokumentų perdavimo ir priėmimo aktą ESVB vadovo nurodytam asmeniui;

22.18. vykdo kitas teisės aktuose ir pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

25. EKM veikia Rinkinių komplektavimo komisija, kurios pirmininkas yra vyriausiasis muziejaus rinkinių kuratorius. Rinkinių komplektavimo komisijos veiklą reglamentuoja kultūros ministro patvirtinti Muziejų rinkinių valdymo ir tvarkymo nuostatai.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. EKM nuostatai peržiūrimi, papildomi ar keičiami iš esmės pasikeitus Skyriaus darbo pobūdžiui, funkcijoms, uždaviniams.

27. Muziejaus skyrius reorganizuojamas, pertvarkomas ar likviduojamas ESVB direktoriaus įsakymu teisės aktų nustatyta tvarka.
